

Sekretar Blagajna

Program omogoča vodenje blagajne v podjetju ter izdajanje in obračun potnih nalogov.

V modulu blagajna so omogočene standardne funkcije za vodenje blagajne. Omogočeno je hkratno vodenje večih tipov blagajn (Gotovina, ACEki, itd.).

Glavne funkcije blagajne so:

- Vnos polgov in dvigov oz. prejemkov in izdatkov,
- tiskanje blagajniškega prejemka oz. izdatka,
- avtomatsko knjiženje blagajne,
- pregledi in iskanje po podatkih,
- blagajniški dnevnik,
- izpisi in poročila.

Modul delovni nalogi omogoča izdajanje potnih nalogov v podjetju. Omogočeno je izdajanje potnih nalogov za tujino. Pri obračunu stroškov, program samodejno računa čas potovanja ob vpisu začetka in konca potovanja. Omogočen je obračun dnevnic (tudi za tujino), kilometrine in ostalih stroškov.