

Poročanje dokumentov po elektronski pošti

Programska oprema Orbitala direktno ne podpira pošiljanja tiskanih dokumentov po emailu, je pa to mogoče tako, da poročila izvozimo v datoteko in jih pripnemo k email sporočilu. Orbitala direktno podpira izvoz v večino standardnih oblik, število je rezultat izvoza pogojen z ciljno obliko izvoza. To pomeni da se poljubno poročilo ne da izvoziti v poljubni format ne da bi izvoz povzročil izgube v oblikovanju in vsebini. Zato obstajajo brezplačna zunanja orodja, ki omogočajo izvoz vseh tiskanih poslov iz Windows okolja v PDF obliko, ki postaja vedno večji standard pri vsebinah objavljenih na spletu.

1. Izvoz z uporabo programske opreme Orbitala

Poročilo startamo kot pregled na ekran. Ko vidimo izgled poročila v oknu pritisnemo ikono Export (kuverta) in sledimo oknu za izvoz poročila. Izberemo format (Izvozna oblika) in destination (cilj izvoza) na Disk file, odpre se okno kjer lahko shranimo izvozno datoteko na disk (npr. na mapo Moji dokumenti).

2. Izvoz z zunanjim orodjem

Poročilo damo na ekran in pritisnemo ikono Printer setup. Izberemo tiskalnik za izvoz v PDF (CutePDF writer) in pritisnemo ikono za Tiskanje. Odpre se okno kjer lahko shranimo izvozno datoteko v poljubno mapo.

3. Instalacija zunanjega orodja

Instalacija se naredi tako da se instalirata dva orodja: Gslite ghost script driver in PDF tiskalnik Bullzip.

4. Pripenjanje izvoženega dokumenta k email sporočilu

Z uporabo Email klienta (Microsoft Outlook, Outlook Express, Eudora, Thunderbird) kreiramo novo email sporočilo in kot priponko dodamo izvoženo datoteko.