

Zaključek blagajne

Navodila za zaključevanje dnevne blagajne oz. izmene in definiranje zneska gotovine, ki jo podjetje položi na TRR.

Pri prijavnem oknu v blagajno se poleg Vrste blagajne in datuma blagajne uporabnik identificira s svojim uporabniškim geslom. Kadar je omogočeno delo večih uporabnikov hkrati na isti blagajni, si uporabnik določi svoje hitro geslo v dveh znakih, ki se uporablja pri identifikaciji uporabnika pri rednem delu v blagajni.

Ob zaključku izmene ali dneva uporabnik izbere funkcijo Zaključek dneva:

Odpre se dialog okno za vnos denarja, kateri se položi na TRR podjetja.

Na zaključku dneva se prikazujejo vsi dnevni zaključki na izbrani dan, kjer je navedeno kot kaže slika:

Številka izmene, Začetno stanje got. blagajne, Znesek pologa na TRR in Končno stanje.